

İMAR VE HİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ RUHSAT DENETİM VE YAPI KONTROL

NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	İLGİLİ KANUN, YÖNETMELİK VE STANDARTLAR	İLGİLİ FORM NUMARALARI	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	İmar Durumu	Vatandaş dilekçesi, tapu fotokopisi, vekaletname, harç	imar plan notları		5 gün
2	Avan Proje Tasdik	Vatandaş dilekçesi, tapu, aplikasyon evrağı, imar durumu, kot kesit-inşaat istikamet rölevesi evrağı, kontr gabari (tadilatlar için), hissedar muvafakatnamesi, mimari proje, tapu kaydı, harç	imar plan notları, 3194 sayılı imar kanunu, Meri İmar Yönetmeliği	Harç ile ilgili Form no: İŞM-03-01	15 gün
3	Yeni Yapı (Uygulama) Proje Onayları ve Yeni Yapı Ruhsatının Hazırlanması	Vatandaş dilekçesi, tapu fotokopisi, aplikasyon krokisi, imar durumu+ plan notları, kot kesit- inşaat istikamet rölevesi, vekaletname, tapu taşınmaz kaydı, hissedar muvafakatnamesi, proje müellif evrakları (noter onaylı müellif taahhütnameleri, imza sirküleri, ikametgahlar, güncel büro tescil belgeleri), mimari, statik, mekanik, elektrik, zemin etüt onaylı projeler, harçlar(imar, otopark ve yapı denetim), otopark taahhütnamesi, yapı adresi, şantiye şefi evrakları(noter onaylı taahhütname, hizmet sözleşmesi, imza sirküsü, diploma, mesleki kimlik belgesi, ikametgah), müteahhit evrakları (noter onaylı taahhütname, yetki belge numarası, imza sirküsü, vergi levhası, ticaret odası faaliyet belgesi, sicil gazetesi, kat karşılığı sözleşme ikametgah), yapı denetim evrakları (yapı denetim izin belgesi, hizmet sözleşmesi, yapıya ilişkin bilgi formu, kuruluş taahhütnamesi, ticaret odası faaliyet belgesi, sicil gazetesi, vergi levhası, firma yetkilisinin ve proje denetçilerinin denetçi belgeleri, imza sirküleri ve ikametgahları, Çed raporu veya çed gerekli değildir raporu, Teiaş Görüşü, İski Görüşü, Utk görüşü, Yenileme alanları için Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu kararı, Yıkım ruhsatı, Kentsel Estetik Kurulu Onayı, Trafo Belgesi, Yapı Sahibi ikametgahı, İski kanal proje onayı yazısı, Proje Cd leri	3194 sayılı imar Kanunu, Meri İmar Yönetmeliği, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik, Deprem Yönetmeliği, Sığınak Yönetmeliği, Otopark Yönetmeliği, İlgili Standartlar, Elektrik İç Tesisat Yönetmeliği	Harç ile ilgili Form no: İŞM-03-01	15 gün
4	Tadilat Proje Onayları ve Tadilat Ruhsatının Hazırlanması	Vatandaş dilekçesi, tapu fotokopisi, aplikasyon krokisi, imar durumu+ plan notları, kot kesit- inşaat istikamet rölevesi, vekaletname, tapu taşınmaz kaydı, hissedar muvafakatnamesi, proje müellif evrakları (noter onaylı müellif taahhütnameleri, imza sirküleri, ikametgahlar, güncel büro tescil belgeleri), mimari, statik, mekanik, elektrik, zemin etüt onaylı projeler, harçlar(imar, otopark ve yapı denetim), otopark taahhütnamesi, yapı adresi, şantiye şefi evrakları(noter onaylı taahhütname, hizmet sözleşmesi, imza sirküsü, diploma, mesleki kimlik belgesi, ikametgah), müteahhit evrakları (noter onaylı taahhütname, yetki belge numarası, imza sirküsü, vergi levhası, ticaret odası faaliyet belgesi, sicil gazetesi, kat karşılığı sözleşme ikametgah), yapı denetim evrakları (yapı denetim izin belgesi, hizmet sözleşmesi, yapıya ilişkin bilgi formu, kuruluş taahhütnamesi, ticaret odası faaliyet belgesi, sicil gazetesi, vergi levhası, firma yetkilisinin ve proje denetçilerinin denetçi belgeleri, imza sirküleri ve ikametgahları, Çed raporu veya çed gerekli değildir raporu, Teiaş Görüşü, İski Görüşü, Utk görüşü, Yenileme alanları için Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu kararı, Yıkım ruhsatı, Kentsel Estetik Kurulu Onayı, Trafo Belgesi, Yapı Sahibi ikametgahı, İski kanal proje onayı yazısı, Proje Cd leri, Yerinde Kontrol	3194 sayılı imar Kanunu, Meri İmar Yönetmeliği, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik, Deprem Yönetmeliği, Sığınak Yönetmeliği, Otopark Yönetmeliği, İlgili Standartlar, Elektrik İç Tesisat Yönetmeliği	Harç ile ilgili Form no: İŞM-03-01	15 gün
5	Ruhsat Temditi	Vatandaş dilekçesi, tapu fotokopisi, güncel imar durumu+ plan notları, vekaletname, tapu taşınmaz kaydı, proje müellif evrakları (noter onaylı müellif taahhütnameleri, imza sirküleri, ikametgahlar, güncel büro tescil belgeleri), harç, şantiye şefi evrakları(noter onaylı taahhütname, hizmet sözleşmesi, imza sirküsü, diploma, mesleki kimlik belgesi, ikametgah), müteahhit evrakları (noter onaylı taahhütname, yetki belge numarası, imza sirküsü, vergi levhası, ticaret odası faaliyet belgesi, sicil gazetesi, kat karşılığı sözleşme ikametgah), yapı denetim evrakları (yapı denetim izin belgesi, hizmet sözleşmesi, yapıya ilişkin bilgi formu, kuruluş taahhütnamesi, ticaret odası faaliyet belgesi, sicil gazetesi, vergi levhası, firma yetkilisinin ve proje denetçilerinin denetçi belgeleri, imza sirküleri ve ikametgahları, Yapı Sahibi ikametgahı, Yerinde Kontrol	3194 sayılı İmar Kanunu, Meri İmar Yönetmeliği, İmar plan notları	Harç ile ilgili Form no: İŞM-03-01	15 gün

6	Kat İrtifakı Tesisi	Vatandaş dilekçesi, Yapı ruhsatı fotokopisi, Hisse oranlarına göre hazırlanmış bağımsız bölüm tablosu, kat irtifakı ücreti	Adres ve Numaralandırmaya ilişkin yönetmelik, İmar Yönetmeliği, İmar Kanunu		5 gün
7	Yıkım Ruhsatı Hazırlanması	Vatandaş dilekçesi, Yıkılacak binanın adresi, tapu fotokopisi, vekaletname, mal sahibi ikametgahı, hissedar muvafakatnamesi, müteahhit evrakları(noter onaylı taahhütname, sicil gazetesi, faaliyet belgesi, vergi levhası, yetki belge nosu, ikametgah), yıkımdan sorumlu inşaat mühendisinin evrakları (noter onaylı taahhütname, diploma fotokopisi, oda kimlik fotokopisi, ikametgah, harç, asbest raporu, riskli yapı ise raporu, yerinde kontrol, tapu taşınmaz kaydı, ilişik kesme yazıları (iski ayedaş ıgdaş telekom), imar durumu ve plan notları, moloz hesabı, aplikasyon krokisi , yıkım planı ve süreci örneği	İmar Kanunu, Meri İmar Yönetmeliği		15 gün
8	Vaziyet Plan Tasdiki	Dilekçe, Vaziyet planı, bağımsız bölüm planı	İmar Kanunu, Meri İmar Yönetmeliği		3 gün
9	Asansör Uygulama Proje Onayı	Dilekçe, yapı ruhsatı, taahhütname, montaj sözleşmesi, mühendislerin smm belgesi,sgk kayıt belgeleri, montaj ve proje firmasının CE belgeleri, hizmet yeterlilik belgesi, firma yetkilisi ve mühendislerin imza sirküleri, uygulama projeleri	2014/33/AB yönetmeliği, Asansör İşletme ve Bakım Yönetmeliği		3 gün
10	Asansör Tescil Belgesi	Dilekçe, yapı ruhsatı, garanti belgesi, AB uygunluk beyanı, Yeşil Etiket Raporu, Sanayi Sicil belgesi, Hizmet Yeterlilik Belgesi, Proje ve Montaj bedeli dahil fatura, Bakım sözleşmesi, Güvenlik komponentleri Listesi, motor beyanı, firma CE belgeleri, mühendis Ssm belgeleri ve sgk kayıtları,	2014/33/AB yönetmeliği, Asansör İşletme ve Bakım Yönetmeliği		3 gün
11	İsim Değişikliği Ruhsatı Düzenlenmesi	Vatandaş dilekçesi, vekaletname, tapu taşınmaz kaydı, isim değişikliğine dair seviye tespit tutanağı, yapı denetim revizyon formu,revizyon sonrası yapıya ilişkin bilgi formu ve sözleşme, harç, ruhsatta değişen bölümlerdeki kişilere ait güncel evraklar	İmar Kanunu, Meri İmar Yönetmeliği	Harç ile ilgili Form no: İŞM-03-01	15 gün
12	Yapı Kullanma İzin Belgesi (İSKAN)	Dilekçe, İş Bitirme Tutanağı ve ekleri,SGK borcu yoktur,Rihtim Veraset vergi dairesi,Mali hizmetler Borcu yoktur Cevap Yazısı,2863 sayılı Kanun gereği KTVKK ve KUDEP İskan Görüş Yazısı,Harç Muafiyet Yazısı ,Emlak İstimlak Müdürlüğünden alınacak Röperli (Aplikasyon) Krokisi,Yangın Güvenlik Raporu,Harç ve Ücretlerin yatırıldığına dair makbuz	3194 sayılı İmar Kanunu, Meri İmar Yönetmeliği, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik, Deprem Yönetmeliği, Sığınak Yönetmeliği, Otopark Yönetmeliği, İlgili Standartlar		15 gün
13	Kaçak Yapı Kontrolü ve İşlemleri	Yazılı Veya Sözlü Başvuru, Yapı Tatil Tutanağı, Rapor, Durdurma Emri Tutanağı, Savcılık Suç Duyurusu, Encümen Kararı, Yıkım İçin Emniyet, Fen İşleri, Sağlık İşleri, Atölye, Zabıta Müdürlüğü Yazıları, Yıkım Tutanağı, Yıkım Fotoğrafları.	3194 sayılı İmar Kanunu		1 hafta
14	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (Sihhi Müesseseler için)	Başvuru beyan formu, Çalışanlara ait bilgi formu (5510 sayılı kanununun 8. Maddesi), Tapu fotokopisi ve var ise, yapı kullanma izin belgesi, Vergi Levhası, Kiracı ise kira kontratı (aslı), Emlak beyanı, (Belediyeden temin edilir.) Sahıs İse: Bağlı olduğu Esnaf Odasından Faaliyet belgesi, Esnaf sicil müdürlüğünden sicil tasdiknamesi, (Açılmak istenen İşyerinin adresine ait), İki adet vesikalık resim, Şirket İse: Ticaret Sicil Gazetesi (Açılmak istenen İşyerinin adresine ait), Ticaret Faaliyet Belgesi, Ticaret Sicil Tasdiknamesi, İmza Sirküleri, İtfaiye raporu (gerekli işletmelerden)gerekli işletmelerden yangın önlemlerinin alındığına dair bir adet 6 Kg yangın söndürme cihazı faturası (Bu miktar işyerinin metrekaresine büyüklüğüne göre değişiklik gösterebilir.), Ustalık belgesi gerektiren işletmelerden ustalık belgesi, (3308 sayılı kanun Mad.30), Not: İşin ne'ine göre ayrıca bilgi belge istenebilir. İşyerinin devri halinde Noter devir sözleşmesi talep edilir. Devir alınan ruhsatın aslı ile Başkanlığımıza müracaat edilmesi gerekmektedir.	9207 sayılı Yönetmelik	Form No: RDM-F-012/0	1 gün

15	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (2. ve 3. Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler için)	<p>Başvuru beyan formu, Çalışanlara ait bilgi formu (5510 sayılı kanununun 8. Maddesi) , Tapu fotokopisi ve var ise, yapı kullanma izin belgesi ya da Yapı Kayıt Belgesi, iskan belgesi ya da yapı kayıt belgesi yok ise, 12.10.2004 tarihinden öncesine ait elektrik veya su abonelik sözleşmesi yada hava fotoğrafı, Vergi Levhası, Kiracı ise kira kontratı (aslı), Emlak beyanı, (Belediyeden temin edilir.)</p> <p>Sahıs İse; Bağlı olduğu Esnaf Odasından Faaliyet belgesi, Esnaf sicil müdürlüğünden sicil tasdiknamesi, (Açılmak istenen İşyerinin adresine ait), İki adet vesikalık resim, Esnaf sicil müdürlüğünden sicil tasdiknamesi,(Açılmak istenen İşyerinin adresine ait), İki adet vesikalık resim,</p> <p>Şirket İse; Ticaret Sicil Gazetesi (Açılmak istenen İşyerinin adresine ait),Ticaret Faaliyet Belgesi, Ticaret Sicil Tasdiknamesi, İmza Sirküleri, İtfaiye raporu, Sanayi işletmelerinden sanayi sicil belgesi (Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığında), ÇED Yönetmeliği kapsamında olan tesisler için ÇED olumlu belgesi veya ÇED gerekli değildir belgesi. (Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünden), Ustalık belgesi gerektiren işletmelerden ustalık belgesi (Ticaret siciline kayıtlı olanlardan istenmez.), Karayolu Trafik güvenliği gerektiren işyerleri için izin belgesi (İstanbul Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon Müdürlüğünden), Çevre izini veya çevre izin ve lisans belgesi (Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünden), Tehlikeli atıklarla ilgili lisansa tabi ise belgesi (Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünden), Not: İşin ne'ine göre ayrıca bilgi belge istene bilinir. İşyerinin devri halinde Noter devir sözleşmesi talep edilir. Devir alınan ruhsatın aslı ile birlikte Başkanlığımıza müracaat edilmesi gerekmektedir.</p>	9207 sayılı Yönetmelik	Form No: RDM-F-005/0	5 gün
16	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri için)	<p>Başvuru Beyan Formu, Çalışanlara ait bilgi formu (5510 sayılı kanununun 8. Maddesi), Tapu fotokopisi, Yapı kullanma izin belgesi ya da Yapı Kayıt Belgesi (Tapuya tescil edilmesi gerekli), Vergi Levhası, Kiracı ise kira kontratı (aslı), Emlak beyanı, (Belediyeden temin edilir.)</p> <p>Sahıs İse; Bağlı olduğu esnaf odasından faaliyet belgesi, Esnaf sicil müdürlüğünden sicil tasdiknamesi(Açılmak istenen işyerinin adresine ait), İki adet vesikalık resim</p> <p>Şirket İse; Ticaret Sicil Gazetesi (Açılmak İstenen İşyerinin adresine ait), Ticaret Faaliyet Belgesi, Ticaret Sicil Tasdiknamesi, İmza Sirküleri, Mesul Müdür Sözleşme Beyanı, İtfaiye Raporu, İçkili Restaurant ve Lokanta lardan Açılış belgesi veya gıda teknikeri, gıda mühendisi vb. diploma süreti, Çalışanların adı soyadı, T.C kimlik numarası, adli sicil belgesi, buluşçısı hastalığı olmadığına dair beyan formu, Muvafakatname (Kat mülkiyeti kanunu kapsamında tapu kaydında işyeri olarak gözüken bağımsız bölüm için kat maliklerinin oy çokluğu kararı, tapu kaydında mesken olarak gözüken bağımsız bölüm için kat maliklerinin oy birliği kararı), Not: * Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri; Patlayıcı, parlayıcı, yanıcı ve benzeri tehlikeli maddeler üretilen, satılan, kullanılan, depolanan yerler ile gaz dolum tesislerine mevzuatın öngördüğü uzaklıkta bulunması gerekmektedir. * Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinden meyhane, bar, kahvehane, kiraathane, elektronik oyun merkezi ile açıkta alkollü içki satılan işyerlerinin okul, yurt, mabet bina ve tesislerine mevzuatın öngördüğü uzaklıkta (Kapıdan kapıya en az yüz metre mesafede) bulunması gerekmektedir.</p>	9207 sayılı yönetmelik	Form No: RDM-F-012/0	30 gün
17	Canlı Müzik İzin Belgesi	Başvuru dilekçesi, başkanlık oluru, çevresel etki değerlendirme Raporu talebi, İ.B.B Çevre Koruma Daire Başkanlığına Onaya sunumu	9207 sayılı Yönetmelik (Madde 38) 27601 sayılı R.G Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetim Yönetmeliği		30 gün