

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)	KULLANILAN FORMLAR	KULLANILMAYAN FORMLAR	MEVZUAT
1	Evsel atık Toplama Faaiyeti	E-mail-telefon-Dilekçe ile Birime Müracat	1 gün	form no tim-f-001		5393 Sayılı Belediye Kanunu
2	Yol Süpürme Faaliyeti	E-mail-telefon-Dilekçe ile Birime Müracat	1 gün	form no tim-f-001		5393 Sayılı Belediye Kanunu
3	Yol Yıkama Faaliyeti	E-mail-telefon-Dilekçe ile Birime Müracat	1-2 gün	form no tim-f-001		5393 Sayılı Belediye Kanunu
4	Konteyner Yıkama ve Dezenfekte	E-mail-telefon-Dilekçe ile Birime Müracat	1 hafta	form no tim-f-001		5393 Sayılı Belediye Kanunu
5	Moloz Atıklarının Toplanması	E-mail-telefon-Dilekçe ile Birime Müracat	1 hafta	Tahakkuk fişi		
6	Bayat Ekmek Toplama	E-mail-telefon-Dilekçe ile Birime Müracat	1 hafta	Atölye Ekibi Görev Kağıdı		
7	Yeşil Atık Toplama	E-mail-telefon-Dilekçe ile Birime Müracat	1 hafta	Tahakkuk fişi		
8	Atık Lastik Toplama	E-mail-telefon-Birime Müracat	1 hafta			26357 sayılı Omrünü tamamlamış lastiklerin kontrolü Yönetmeliği
9	Ölü Hayvan Toplama	E-mail-telefon-Birime Müracat	1 gün			
10	Duvar Yazılarının Silinmesi	E-mail-telefon-Birime Müracat	1 gün	Atölye Ekibi Görev Kağıdı		
11	İbadethalerin Temizliğinin Yapılması	İhale ile	1 ay			
12	Okul ve Okul spor Salonu Temizliği	İhale ile	2 Ay			
13	Engelli ve Bakıma Muhtaç Kişilerin Evlerinin Temizliği ve Marmaray alt geçitlerinin temizliği	İhale ile	1 ay			
14	Tören Alanı Temizliği	E-mail-telefon-Birime Müracat	1 gün			
15	Çöp Ev Temizliği	E-mail-telefon-Dilekçe ile Birime Müracat	1 gün			
16	Yanan Evlerin Temizliği	E-mail-telefon-Dilekçe ile Birime Müracat	1 gün			
17	Tren Alt Geçitlerin Temizliği	E-mail-telefon-Dilekçe ile Birime Müracat	1 gün			
18	Piknik Alanı Temizliği	e-mail, telefon ile bildirim	1 gün			

19	Mezarlıkların Temizliği	e-mail, telefon ile bildirim	1 hafta			
20	Dere Temizliği	E-mail-telefon-Dilekçe ile Birime Müracat	6 ay			
21	Konteyner İmalat,Tamirat,Dağıtım ve Cep Ekibi	E-mail-telefon-Dilekçe ile Birime Müracat	1-3 hafta	Atölye Ekibi Görev Kağıdı		25777 Sayılı Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
22	Çöp Kutusu ve Tamiri	E-mail-telefon-Dilekçe ile Birime Müracat	1-2 Hafta	Atölye Ekibi Görev Kağıdı		25777 Sayılı Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
23	Bordür Boyama Faaliyetleri	e-mail, telefon ile bildirim	1-3 hafta	Atölye Ekibi Görev Kağıdı		
24	Ambalaj Atıklarının Toplanması	e-mail, telefon ile bildirim	1 hafta			30283 sayılı Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
25	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	e-mail, telefon ile bildirim	1 hafta			29378 sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
26	Elektronik Atıkların Toplanması	e-mail, telefon ile bildirim	1 hafta			Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği
27	Atık Pil ve Akümülatörlerin Toplanması	e-mail, telefon ile bildirim	1 hafta			Aküümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği
28	Atık Camların Toplanması	e-mail, telefon ile bildirim	1 hafta			30283 sayılı Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği

İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri	
İsim	Avni BALCI	İsim	Hüseyin KÖMEKÇİ
Unvan	Temizlik İşleri Müdür V.	Unvan	Başkan Yardımcısı
Adres	Tuzla Belediyesi, Ana Hizmet Binası	Adres	Tuzla Belediyesi, Ana Hizmet Binası
Tel	444 0 906 / 4100	Tel	444 0 906 / 1110

Faks	0216 225 61 40	Faks	0216 225 61 10
E Posta	a.balci@tuzla.bel.tr	E Posta	h.komekci@tuzla.bel.tr