

**TUZLA BELEDİYE BAŞKANLIĞINA
(Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü)**

.../...../20...

Aşağıda adresi nevi ve evsafını beyan ettiğim işyerine Hafta Tatil Ruhsatı verilmesi hususunda gereğini müsaadelerine arz ederim.

ADI SOYADI :

ADRESİ :

İŞYERİ SAHİBİ VE MESUL MÜDÜR :

İŞYERİ NEVİ :

İŞYERİ EVSAFI VE ŞARTLARI :

ÇALIŞAN İŞÇİ VE MEMUR ADEDİ :

BELEDİYE RUHSAT TARİH VE NOSU :

T.C KİMLİK NO (Şahıs) :

VERGİ NUMARASI (Şirket) :

SİCİL NO :

TELEFON NO :

İMZA